



CHECKLISTE – REZEPTION BRANDALARM

Ruhe bewahren – Klar handeln – Sicherheit geht vor!

 **112**
FEUERWEHR

WICHTIG:
Eigenschutz hat immer
oberste Priorität!

1 ALARM & ERSTE MASSNAHMEN



- ☐ Brandalarm ernst nehmen – Ruhe bewahren
- ☐ Feuerwehr alarmiert?
 - ☐ Ja ☐ Nein → **112** wählen
- ☐ Brandmeldezentrale / Alarmanzeige prüfen
- ☐ Vorgesetzte / Einsatzleitung informieren

2 GÄSTEINFORMATION



- ☐ Gäste im Empfangsbereich sofort informieren
- ☐ Evakuierung anweisen (ruhig und klar sprechen)
- ☐ Aufzüge sperren / Nutzung untersagen kommunizieren
- ☐ Gäste zum nächsten Fluchtweg / Treppenhaus leiten

3 UNTERLAGEN & INFORMATIONEN



- ☐ Zimmerliste / Belegungsplan sichern
- ☐ Gästeliste ausdrucken oder digital sichern
- ☐ Hinweise zu Gruppen / besonderen Gästen bereithalten
- ☐ Liste „Vermisste Personen“ vorbereiten

4 UNTERSTÜTZUNG DER EVAKUIERUNG



- ☐ Fluchtwege freihalten (keine Blockaden an Rezeption)
- ☐ Keine Gäste ins Gebäude zurücklassen
- ☐ Letzte Informationen aus dem Haus sammeln
- ☐ Mit anderen Abteilungen Rückmeldung abstimmen

5 FEUERWEHR EINWEISEN



- ☐ Feuerwehr empfangen
- ☐ Brandort / ausgelösten Bereich mitteilen
- ☐ Zimmerbelegung und vermisste Personen übergeben
- ☐ Zugang zum Gebäude erklären / Schlüssel bereithalten

6 AM SAMMELPLATZ



- ☐ Zum Sammelplatz begeben (wenn sicher möglich)
- ☐ Vollzähligkeit mit Hotelleitung abstimmen
- ☐ Fehlende Personen sofort melden
- ☐ Anweisungen der Einsatzleitung befolgen



**Keine Panik
verbreiten!**



**Aufzüge
niemals
benutzen!**



**Keine eigenständige
Rückkehr ins
Gebäude!**



**Türen und
Fluchtwege
freihalten!**

Menschenrettung hat immer Vorrang vor Sachwertschutz!